

NOUS RECRUTONS

Data Protection Officer et Juriste d'entreprise

 Services de Support

 jobs.audibrussels@audi.de

 2018/232

Votre fonction

- > Vous êtes responsable de la mise en œuvre de la législation sur la protection des données personnelles au sein d'Audi Brussels.
- > Vous vous assurez que la législation sur la protection de la vie privée est respectée et renforcez le programme de confidentialité. Vous garantissez dans ce contexte que les données personnelles sont traitées correctement et que le programme de confidentialité est révisé à la suite de modifications de la législation ou de la réglementation.
- > Vous consultez toutes les personnes concernées si vous recevez des questions sur la confidentialité et la protection des données. Pour cela, vous travaillez en étroite collaboration avec le CISO et le département informatique.
- > Vous gérez et coordonnez des projets relatifs à la protection des données.
- > Vous développez, organisez et donnez des formations sur la protection des données aux employés et établissez un programme de communication efficace pour l'entreprise, y compris la promotion et la compréhension des sujets de confidentialité.
- > Vous vérifiez que le traitement automatisé des données ne présente aucun risque et répond aux exigences légales de l'UE.
- > Vous organisez et participez à des audits réguliers concernant la conformité à la confidentialité des données.
- > Vous êtes le point de contact interne pour les questions relatives à la confidentialité des données. Vous répondez aux questions des employés, du comité d'entreprise et des autorités.
- > Vous tenez des registres détaillés de toutes les activités liées au traitement de données par Audi Brussels.
- > À côté de vos tâches en tant que DPO, vous donnez également un soutien juridique général à vos collègues et vous suivez certains dossier juridiques.
- > Vous stimulez des projets juridiques pour améliorer l'efficacité et la responsabilité sociale.

Votre profil

- > Vous avez un master en droit et minimum 5 ans d'expérience, dont au moins 1 an en matière de protection des données et/ou sécurité de l'information (ex. GDPR).
- > Vous avez de l'expérience dans la rédaction et la négociation de transactions commerciales.
- > Vous êtes assertif et réussissez à exercer une influence à tous les niveaux de l'entreprise.
- > Vous êtes organisé et aimez travailler avec des délais.
- > Vous avez une très bonne connaissance de l'allemand, du français et du néerlandais (oralement et par écrit). La connaissance de l'anglais est un plus.
- > Vous avez une bonne connaissance de MS Office et de l'expérience avec les logiciels de reporting.
- > Vous êtes intègre, fiable, professionnel et savez gérer des données confidentielles.

Notre offre

Audi Brussels vous offre un travail varié et stimulant dans un environnement collégial et à la pointe de la technologie. Nous encourageons le développement personnel et l'épanouissement professionnel et offrons de nombreuses possibilités d'évolution. En tant qu'employeur dans le secteur de la métallurgie, nous offrons un package salarial compétitif orienté performances et de nombreux autres avantages.



**Audi
Brussels**