

STAGE CHEZ AUDI BRUSSELS

HR Reporting (3-6 mois)

🏢 Administration du personnel ✉️ Veuillez envoyer votre CV et lettre de motivation à stage.audibx@audi.de

🕒 2018/087

Votre fonction

- › Gestion et automatisation du reporting quotidien, hebdomadaire et mensuel
- › Maintenance et développement des différents dashboards
- › Reporting sur les ETP (équivalent temps plein)
- › Reporting sur les mouvements du personnel et sur les prestations des travailleurs
- › Exécuter des analyses variées

Votre profil

- › Vous êtes au moins dans la deuxième année de votre bachelier ou d'un master dans le domaine de HR, Gestion d'entreprise ou IT
- › Vous avez de bonnes connaissances de MO Access et Excel
- › Vous disposez d'une méthode de travail structurée
- › Vous avez un sens des responsabilités marqué et faites preuve d'engagement personnel
- › Vous parlez Français et/ou Anglais; Allemand et/ou Néerlandais est un plus



Audi
Brussels